

АЛГОРИТМ ДІЙ

працівника Центру у разі виявлення ознак насильства та/або жорстокого поведження з здобувачем освіти

У разі виявлення ознак насильства та/або жорстокого поведження з здобувачем освіти працівник Центру зобов'язаний діяти невідкладно.

1. Припинити насильство та забезпечити безпеку здобувача освіти.

1.1. Вжити невідкладних заходів для припинення насильства та/або жорстокого поведження з здобувачем освіти.

1.2. Усунути безпосередню загрозу життю та здоров'ю здобувача освіти в межах наявних можливостей і повноважень.

1.3. За можливості забезпечити перебування здобувача освіти у безпечному місці та не допускати подальшого контакту з особою, від якої може походити безпосередня загроза.

2. Надати необхідну допомогу.

2.1. У разі потреби надати дитині домедичну допомогу в межах наявних знань і навичок.

2.2. За наявності загрози життю чи здоров'ю здобувача освіти, тілесних ушкоджень або необхідності невідкладної медичної допомоги викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги.

2.3. За потреби звернутися до органів Національної поліції України.

3. Повідомити про виявлені ознаки насильства.

3.1. Невідкладно повідомити директора Центру про виявлення ознак насильства та/або жорстокого поведження з здобувачем освіти.

3.2. Якщо повідомити директора Центру неможливо, передати інформацію особі, яка виконує його обов'язки, та/або особі, відповідальній за приймання, реєстрацію та облік повідомлень.

3.3. Повідомити принаймні одного з батьків або іншого законного представника здобувача освіти, яка постраждала від насильства та/або жорстокого поведження, та здобувача освіти, яка його вчинила, з урахуванням обмежень, установлених законодавством.

3.4. У разі вчинення жорстокого поведження з здобувачем освіти директором Центру невідкладно повідомити засновника Центру та/або уповноважений ним орган (особу).

4. Передати інформацію для реєстрації.

4.1. Повідомити особі, відповідальній за приймання, реєстрацію та облік повідомлень, відомі обставини можливого випадку насильства та/або жорстокого поведження з здобувачем освіти.

4.2. Надати наявну інформацію про дату, час, місце події, осіб, яких вона стосується, можливих свідків та інші відомі обставини.

4.3. Не приховувати та не залишати без реагування інформацію про можливий випадок насильства та/або жорстокого поводження з здобувачем освіти.

5. Під час спілкування з здобувачем освіти:

5.1. Зберігати спокій та спілкуватися з здобувачем освіти доброзичливо і без осуду.

5.2. Вислухати дитину, якщо вона сама повідомляє про подію, не примушуючи її до детального повторного опису травматичних обставин.

5.3. Не звинувачувати дитину та не висловлювати сумнівів щодо повідомленої нею інформації.

5.4. Не проводити самостійного розслідування, опитування інших дітей або з'ясування обставин шляхом одночасного спілкування здобувача освіти з особою, яка могла вчинити насильство.

5.5. Не обіцяти дитині повної таємниці щодо отриманої інформації, якщо її передання уповноваженим особам необхідне для забезпечення безпеки та захисту здобувача освіти.

6. Дотримуватися конфіденційності.

6.1. Не поширювати інформацію про дитину та обставини випадку серед інших здобувачів освіти, працівників, батьків або сторонніх осіб, які не залучені до реагування на випадок.

6.2. Передавати отриману інформацію лише особам, органам і службам, уповноваженим на її отримання відповідно до законодавства.

7. Після повідомлення про випадок:

7.1. Виконувати визначені директором Центру та/або комісією заходи в межах посадових обов'язків і повноважень.

7.2. Сприяти забезпеченню безпечних умов перебування здобувача освіти в ліцеї.

7.3. Не вчиняти дій, які можуть призвести до повторної травматизації, стигматизації, приниження чи ізоляції здобувача освіти.

Працівнику важливо пам'ятати

Працівник Центру **не встановлює факт булінгу (цькування), не проводить власного розслідування та не визначає винуватість осіб.** Його першочергове завдання – **припинити небезпеку, надати необхідну допомогу та невідкладно повідомити про випадок для запуску встановленого механізму реагування.**